



Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre – UFCSA
Pró-reitoria de pesquisa e pós-graduação
NITE-Saúde

Descrição Textual de Processo

Processo: [NITE] 12 Auxiliar pesquisadores nos registros de marca

1. Quais são as entradas do processo?

Entradas são informações, documentos ou qualquer elemento que necessite estar disponível antes do início do processo. É o que será transformado em saída durante a execução do processo. Pode ser intangível, como dados e informações

Solicitação do(s) autor(es), com dados da marca (logo, especificações técnicas, produção acadêmica relacionada, tais como trabalho de conclusão de curso, dissertação, tese ou outros); GRU referente ao pedido de marca gerada no site do INPI utilizando usuário e senha da UFCSA.

2. Quando o processo inicia?

Informar o evento que faz com que o processo seja iniciado. Por exemplo, solicitação de um documento, preenchimento de um formulário ou envio de e-mail.

Inicia com a manifestação de interesse do(s) autor(es) através de e-mail ao NITE.

3. Quais são as saídas do processo?

Saída é o resultado que se obtém após a execução do processo. Por exemplo, documento que foi gerado, procedimento realizado. Pode ser intangível, como uma avaliação, uma decisão

Pedido de registro de marca protocolado no INPI.

4. Informações complementares ao diagrama BPMN, caso necessário.

Após o contato do interessado, o NITE agenda uma reunião para obter maiores informações sobre o pedido de registro de marca e informa que um processo deve ser aberto contendo, além dos dados dos autores, informações específicas sobre a marca (nome, logo, classe(s) de acordo com a classificação do INPI. O NITE-Saúde avalia a solicitação e gera uma GRU no site do INPI.

A documentação é enviada ao escritório de consultoria em propriedade intelectual para que este realize o pedido de registro de marca junto ao INPI.