

Descrição de Processo

Setor: Comissão Permanente de Pessoal Docente - CPPD

Processo: [CPPD] 01 Análise dos Estágios Probatórios dos servidores docentes

1. Qual o objetivo desse processo?

Descrever a função que o processo deve desempenhar para o setor

O objetivo do processo é verificar a execução dos critérios exigidos em lei para cumprimento do estágio probatório docente

2. Quem são os envolvidos no processo?

Citar os departamentos, setores, pessoas que estão envolvidas no processo

Este processo envolve o docente em estágio probatório, o Setor de Protocolo, os docentes que compõe a Comissão de Avaliação Docente (CAD), o Departamento Acadêmico ao qual o docente está vinculado, a CPPD, o CONSEPE e o DAP.

3. Quais as "entradas" do processo?

Entradas são informações, documentos ou qualquer elemento que necessite estar disponível antes do início do processo. É o que será transformado em saída durante a execução do processo. Pode ser intangível, como dados e informações

1. Preenchimento do Formulário do Plano de Atividades do docente com a descrição de todas as atividades previstas para o docente ingressante realizar durante os três anos de estágio probatório; 2. Preenchimento do Formulário referente aos três relatórios sequenciais protocolados conforme os prazos estabelecidos pela Norma de Pessoal Docente da UFCSA, contendo a descrição das atividades realizadas em cada um dos três períodos e anexando documentos comprobatórios destas atividades.

4. Quando o processo inicia? Por que inicia?

Informar o evento que faz com que o processo seja iniciado. Por exemplo, solicitação de um documento, preenchimento de um formulário ou envio de e-mail.

O processo de análise inicia no momento em que o docente protocola seu Plano de Atividades.

5. Quando o processo termina? O que causa o término do processo?

Informar o que causa o término de um processo. Por exemplo, documento entregue, e-mail respondido.

O processo se encerra quando a CPPD, após conferência de toda a documentação necessária, recomenda a aprovação ou não do estágio probatório do docente.

6. Qual a "saída" do processo?

Saída é o resultado que se obtém após a execução do processo. Por exemplo, documento que foi gerado, procedimento realizado. Pode ser intangível, como uma avaliação, uma decisão

Parecer do CONSEPE recomendando ou não a aprovação do Estágio Probatório do docente.

7. Quais são os passos a seguir até que o processo chegue ao fim?

Descrever, com o maior nível de detalhe possível, a sequência de atividades necessárias para que as entradas sejam transformadas em saídas. Considerar:



- Quem: Qual dos envolvidos no processo desempenha a atividade;
- O que: Qual a atividade a ser realizada;

Quando possível, considerar também:

- Por que: Qual a necessidade da realização desta atividade no processo. (opcional)

Exemplos:

- O aluno (quem) preenche o formulário de solicitação de matrícula (o que) para entrega no protocolo (por que);
- O professor (quem) insere a nota no sistema (o que).

Os passos a seguir são relativos à entrega do Plano de Atividades do docente e também dos três relatórios de Estágio Probatório. As etapas são as seguintes: a) o docente preenche o formulário referente ao plano de atividades/relatório de atividades; b) o docente encaminha o plano de atividades (ou relatório) para a CAD via protocolo; c) a CAD emite um parecer e encaminha o processo ao Departamento Acadêmico; d) o Departamento Acadêmico faz constar em ata de assembleia departamental a concordância ou não em relação ao parecer da CAD; e) o Departamento Acadêmico encaminha o processo para a CPPD; f) a CPPD avalia o processo conforme as Normas vigentes e emite um parecer; g) a CPPD encaminha o processo para o CONSEPE, para avaliação; h) o CONSEPE encaminha o processo ao DAP, para providências administrativas.