

8. Instruções sobre formulários

Os formulários conterão cabeçalho-padrão com a fórmula a seguir apresentada:

- identificação do gestor de área;
- identificação do órgão/setor emissor;
- título do formulário;
- identificação da fonte normativa (interna ou externa);
- número de revisão do formulário, onde “0” corresponde à primeira versão, e data de emissão.

Exemplo:




 Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre – UFSCPA
 Pró-Reitoria de Gestão com Pessoas/Departamento de Administração de Pessoas

Requerimento de Vacância	
Fonte Normativa	Revisão - Data
Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990	Nº 00 – 06/12/2018

Para a emissão de formulários, a área responsável utilizará a fonte Calibri ou Calisto e observará, como aspecto qualitativo, que contenha as informações em uma única página. Para tanto, excetuando-se o cabeçalho, os demais elementos do formulário poderão conter a fonte com diferentes tamanhos.

A folha-padrão institucional foi revisada de acordo com as orientações do Manual de Redação da Presidência da República (3ª ed., 2018) e está disponível no Anexo I deste documento. Essas instruções são válidas, também, para documentos e expedientes informatizados.

9. Siglas aplicáveis às áreas institucionais

Considerando-se que na emissão de documentos normativos, ordinatórios e de correspondência se faz necessário inserir numeração sequencial no padrão “nº/ano/sigla do emissor”, aos diferentes setores listados no organograma institucional correspondem as seguintes siglas:

Reitoria e Comissões Institucionais	Sigla
1. Reitoria	REITORIA
1.1 Vice-Reitoria	VR
1.1.2 Escritório de Projetos	EP
1.1.2.1 Núcleo de Apoio ao Pesquisador	NUPESQ
1.1.2.2 Gerência Administrativa de Projetos	GAP
1.1.3 Escritório de Internacionalização	EINTER
1.1.4 Núcleo Inglês Sem Fronteiras	NUCLI
1.2 Gabinete da Reitoria	GR
1.3 Ouvidoria	OUV
1.4 Procuradoria Federal na UFSCPA	PFUFSCPA
1.5 Assessorias Especiais	ASSESP

Reitoria e Comissões Institucionais	Sigla
1.6 Assessoria de Comunicação	ASCOM
1.7 Relações Públicas	RP
1.8 Comissão de Ética	CE
1.9 Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnicos-Administrativos em Educação	CIS
1.10 Comissão Permanente de Pessoal Docente	CPPD
1.11 Comissão Própria de Avaliação	CPA
1.12 Comissão de Investigação Preliminar	CIP
1.13 Comissão de Sindicância Investigativa	CSINVE
1.14 Comissão de Sindicância Patrimonial	CSINPA
1.15 Comissão de Sindicância Acusatória	CSINAC
1.16 Comissão de Processo Administrativo Disciplinar (rito ordinário)	CPAD
1.17 Comissão de Processo Administrativo Disciplinar (rito sumário)	CPAD
1.18 Comissão de Processo Administrativo de Responsabilização	CPAR
1.19 Comissão de Processo Disciplinar Discente	CDD
Conselhos Superiores	Sigla
1.20 Conselho Universitário	CONSUN
1.20.1 Câmara de Legislação e Normas	CLN
1.20.2 Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão	CEPE
1.20.3 Câmara de Planejamento, Orçamento e Gestão	CPOG
1.20.4 Auditoria Interna	AUDIN
1.21 Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão	CONSEPE
1.21.1 Comissão de Ensino	CEN
1.21.2 Comissão de Extensão e Assuntos Comunitários	CEAC
1.21.3 Comissão de Pesquisa	CP
1.22 Secretaria dos Conselhos Superiores	SECON
Pró-Reitoria de Administração	Sigla
2. Pró-Reitoria de Administração	PROAD
2.1 Departamento de Contabilidade e Finanças	DCF
2.2 Departamento de Orçamento	DEO
2.3 Prefeitura do Campus	PREF
2.4 Departamento de Serviços Gerais	DSG
2.4.1 Divisão de Almoxarifado	DIALMOX
2.4.2 Divisão de Patrimônio	DIPAT
2.4.3 Divisão de Protocolo	DIPROT
2.4.4 Divisão de Arquivo	DIARQ
2.5 Departamento de Compras e Contratos	DCC
2.5.1 Divisão de Compras	DICOMP
2.5.2 Divisão de Licitações	DILIC
2.5.3 Divisão de Contratos	DICONT
Pró-Reitoria de Gestão com Pessoas	Sigla
3. Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	PROGESP
3.1 Coordenação de Estratégia e Inovação em Gestão de Pessoas	CEIGEP

Pró-Reitoria de Gestão com Pessoas	Sigla
3.2 Departamento de Bem-estar, Saúde e Segurança no Trabalho	DBESST
3.2.1 Divisão de Bem-estar e Saúde no Trabalho	DIBEST
3.2.2 Divisão de Segurança no Trabalho	DISET
3.3 Departamento de Administração de Pessoas	DAP
3.3.1 Divisão de Processamento de Folha de Pagamento	DPFP
3.3.2 Divisão de Benefícios Previdenciários, Ações Judiciais e Registro de Atos de Pessoal	DBARP
3.3.3 Divisão de Ingresso, Movimentação e Acompanhamento de Pessoal	DIMAP
3.4 Coordenação de Concursos Públicos e Normas de Pessoal	CCPNP
3.5 Departamento de Desenvolvimento de Pessoas	DDP
3.5.1 Divisão de Desenvolvimento de Carreira	DDCAR
3.5.2 Divisão de Desenvolvimento de Competências	DDCOM
Pró-Reitoria de Graduação	Siglas
4. Pró-Reitoria de Graduação	PROGRAD
4.1 Coordenação de Processos de Ensino	CPE
4.2 Coordenação de Cursos Graduação	-
4.2.1 Biomedicina - diurno	CBIOD
4.2.2 Biomedicina - noturno	CBION
4.2.3 Enfermagem	CENF
4.2.4 Farmácia	CFARM
4.2.5 Física Médica	CFISM
4.2.6 Fisioterapia	CFISIO
4.2.7 Fonoaudiologia	CFONO
4.2.8 Gastronomia	CGASTRO
4.2.9 Gestão em Saúde	CGSAU
4.2.10 Informática Biomédica	CINFOBIO
4.2.11 Medicina	CMED
4.2.12 Nutrição	CNUTRI
4.2.13 Psicologia	CPSIC
4.2.14 Química Medicinal	CQMED
4.2.15 Tecnologia em Alimentos	CTECAL
4.2.16 Toxicologia Analítica	CTOXAN
4.3 Departamentos Acadêmicos	-
4.3.1 Departamento de Ciências Básicas de Saúde	DCBS
4.3.2 Departamento de Ciências Exatas e Sociais Aplicadas	DECESA
4.3.3 Departamento de Clínica Cirúrgica	DCLC
4.3.4 Departamento de Clínica Médica	DCM
4.3.5 Departamento de Educação e Humanidades	DEH
4.3.6 Departamento de Farmacociências	DFC
4.3.7 Departamento de Fisioterapia	DFISIO
4.3.8 Departamento de Fonoaudiologia	DFONO
4.3.9 Departamento de Ginecologia e Obstetrícia	DGO
4.3.10 Departamento de Métodos Diagnósticos	DMD

Pró-Reitoria de Graduação	Siglas
4.3.11 Departamento de Nutrição	DNUTRI
4.3.12 Departamento de Patologia e Medicina Legal	DPML
4.3.13 Departamento de Pediatria	DPED
4.3.14 Departamento de Psicologia	DPSIC
4.3.15 Departamento de Saúde Coletiva	DSC
4.3.16 Departamento de Enfermagem	DENF
4.4 Departamento de Registro e Controle Acadêmico	DERCA
4.5 Coordenação de Processos Avaliativos	CPROA
4.6 Coordenação de Assuntos Docentes	CADOC
4.7 Coordenação de PID, Monitorias e Formação Docente	CPID
4.8 Núcleo de Inovação e Tecnologia Educacionais	NITED
4.8.1 Núcleo de Educação a Distância	NEAD
4.9 Núcleo de Apoio Psicopedagógico	NAP
4.10 Núcleo Incluir	NINC
Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Assuntos Estudantis	Sigla
5. Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Assuntos Estudantis	PROEXT
5.1 Coordenação de Extensão e Cultura	CEXT
5.1.1 Núcleo Cultural	NCULT
5.1.2 Núcleo de Acervo Histórico	NAH
5.2 Coordenação de Assuntos Estudantis	CAE
5.2.1 Núcleo de Seleção, Acompanhamento e Avaliação da Assistência Estudantil	NSAE
5.3 Editora	ED
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Sigla
6. Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação	PROPPG
6.1 Coordenação de Pesquisa	CPESQ
6.1.2 Comitê de Ética em Pesquisa	CEP
6.2 Coordenação de Programas	CPROG
6.3 Coordenação da Pós-Graduação Stricto Sensu	CPGS
6.3.1 Biociências	PPG-BIO
6.3.2 Ciências da Nutrição	PPG-CNUTRI
6.3.3 Ciências da Reabilitação	PPG-CREAB
6.3.4 Ciências da Saúde	PPG-CSAU
6.3.5 Enfermagem	PPG-ENF
6.3.6 Ensino na Saúde	PPG-ENSAU
6.3.7 Hepatologia	PPG-HEPATO
6.3.8 Patologia	PPG-PATO
6.3.9 Pediatria: Atenção à Saúde da Criança	PPG-PED
6.3.10 Psicologia e Saúde	PPG-PSICSAU
6.3.11 Saúde da Família	PPG-SFAM
6.3.12 Tecnologias da Informação e Gestão em Saúde	PPG-TIGSAU
6.4 Coordenação da Pós-Graduação Lato Sensu	CPGL
6.5 Núcleo de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo	NITE

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação		Sigla
6.6 Comissão de Residência Médica		COREME
6.7 Comissão de Residência Multiprofissional		COREMU
Pró-Reitoria de Planejamento		Sigla
7. Pró-Reitoria de Planejamento		PROPLAN
7.1 Coordenação de Desenvolvimento Institucional		CDI
7.2 Coordenação de Avaliação Institucional		CAV
7.3 Núcleo de Tecnologia da Informação		NTI
7.4 Coordenação de Convênios e Projetos Institucionais		CCPI
7.5 Núcleo de Qualidade Interna		NQI
7.6 Núcleo de Gestão Ambiental		NGA
7.7 Núcleo de Apoio a Salas		NAS
7.8 Gerência de Laboratórios		GERLAB
7.9 Biblioteca		BIBLIO
7.10 Coordenação de Engenharia		CENG
7.10.1 Divisão de Engenharia de Segurança		DESEG
7.10.2 Divisão de Arquitetura		DARQ
7.11 Serviço de Informação ao Cidadão		SIC

Nota: vide orientações do item 10.6 do Manual de Redação da Presidência da República (3ª ed., 2018).

10. Modelos de documentos institucionais padronizados

No Anexo I encontram-se os modelos dos seguintes documentos:

Documento	Padrão	Página de consulta
Folha-padrão institucional	Ofício	38
Ata simplificada (reunião periódica) – Anexo I	Ofício	39
Ata simplificada (reunião sem periodicidade definida) – Anexo II	Ofício	42
Ata reunião dos Conselhos Superiores	Ofício	43
Atestado	Ofício	44
Certidão	Ofício	45
Consolidação normativa	Normativo	46
Convocação	Ofício	47
Formulário	Ofício	48
Ofício	Ofício	49
Ordem de Serviço	Ofício	50
Portaria	Ofício	51
Resolução Normativa	Normativo	52