



Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre – UFCSPA
Pró-Reitoria de Planejamento
Núcleo de Qualidade Interna

Exemplo de relação dos processos com o Planejamento Estratégico da UFCSPA

O Planejamento Estratégico da UFCSPA está disponível no *site* da Universidade, no endereço <https://ufcspa.edu.br/documentos/institucional/planejamento-estrategico-2017-2020.pdf>. Esse documento está organizado em 9 eixos temáticos, com 62 objetivos e 316 ações relacionadas.

Este exemplo de documentação apresenta uma sugestão de relação entre os processos. O exemplo foi elaborado pela equipe do NQI, mas não é de uso obrigatório pelos setores. Cada setor pode criar seu próprio modelo e forma de documentação, desde que esteja clara a relação entre os processos, os objetivos e as ações que constam no Planejamento Estratégico da UFCSPA.

Exemplo - Relação dos Processos do NQI com o Planejamento Estratégico da UFCSPA

Processo	Eixo Temático	Objetivo
[NQI] 01 Analisar os Artefatos dos Processos dos Setores	1. Valorização das Pessoas	2. Aperfeiçoar o programa de acolhimento e desenvolvimento de servidores.
	2. Gestão Baseada em Evidências	17. Normatizar, qualificar e consolidar os processos administrativos.
	2. Gestão Baseada em Evidências	22. Modernizar as estruturas organizacionais de gestão e de processos administrativos, fortalecendo os mecanismos de avaliação e transparência administrativa;
	4. Ensino-Aprendizagem	26. Qualificar a gestão administrativa e pedagógica da PROGRAD (desenvolver processos de gestão da PROGRAD, assessorar implantação e desenvolvimento de processos de gestão e administrativa e pedagógica das Coordenações de Curso e Chefias de Departamentos, redimensionar atribuições, processos e fluxos do DERCA, Secretarias de Curso e demais setores da PROGRAD), Reestruturar processos de realizações de matrículas).
[NQI] 03 Revisar e Complementar histórico do NQI	2. Gestão Baseada em Evidências	22. Modernizar as estruturas organizacionais de gestão e de processos administrativos, fortalecendo os mecanismos de avaliação e transparência administrativa;
[NQI] 04 Elaborar e enviar correspondência oficial	2. Gestão Baseada em Evidências	22. Modernizar as estruturas organizacionais de gestão e de processos administrativos, fortalecendo os mecanismos de avaliação e transparência administrativa;