

Orientações sobre Mapeamento de Processos

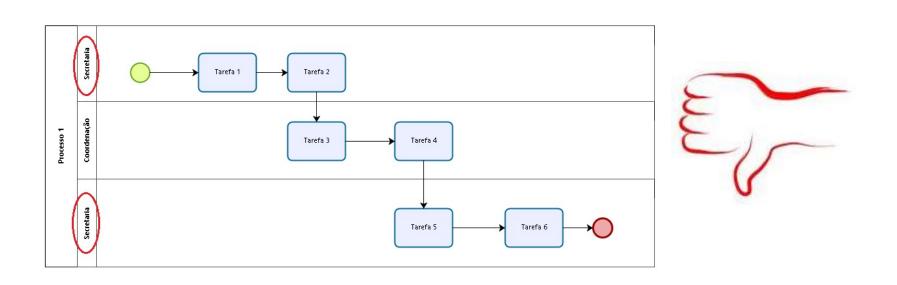
Núcleo de Qualidade Interna PROPLAN

Sobre o documento

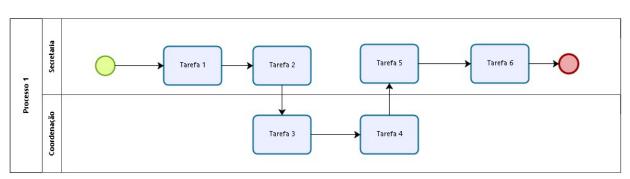
- Os casos ilustrados apresentam situações observadas na Primeira Publicação de Processos da UFCSPA, realizada em dezembro de 2017.
- Em um primeiro momento, é demonstrado o exemplo do que não deveria ser feito. E, em seguida, a melhor forma para descrever a mesma situação.



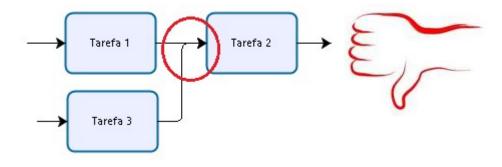
1. Raias não devem ser repetidas

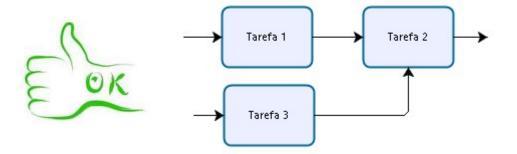




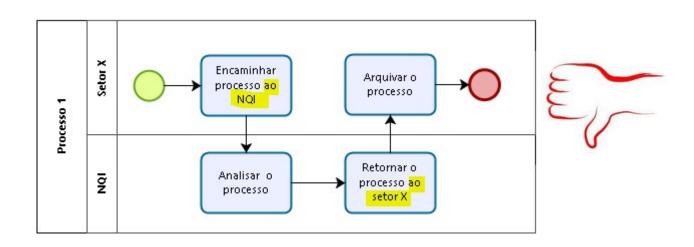


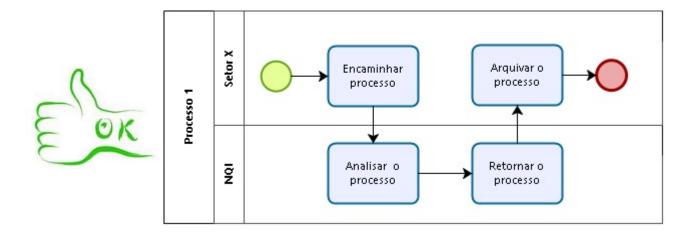
2. Setas não devem ocupar o mesmo ponto na atividade





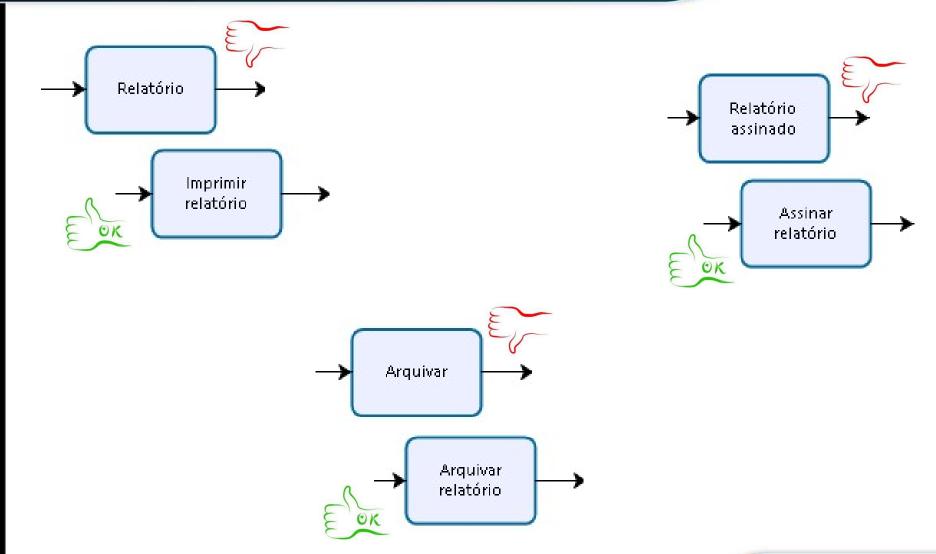
3. Não citar o setor no nome da atividade





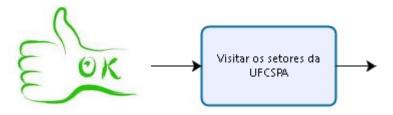


4. Nome da atividade deve expressar a ação e o complemento



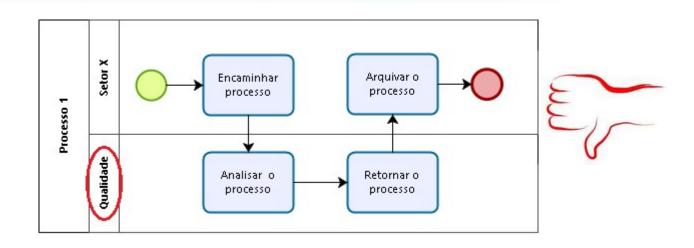
5. Não detalhar a finalidade no nome da atividade

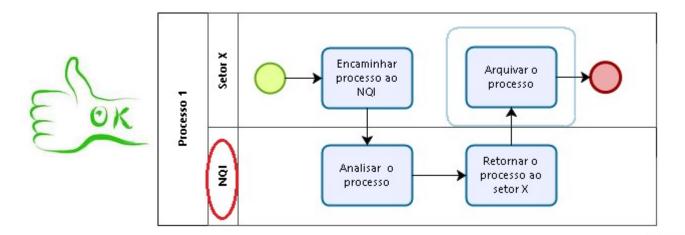




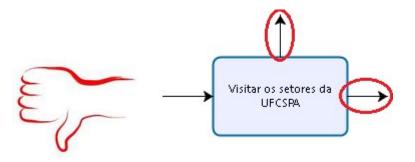


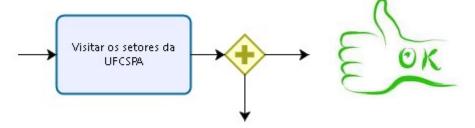
6. Utilizar nome ou sigla oficial do setor





7. Uma atividade não pode conter mais de um fluxo de saída



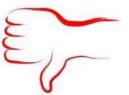


8. Deixar claro quem são os envolvidos

2. Quem são os envolvidos no processo?

Citar os departamentos, setores, pessoas que estão envolvidas no processo

Equipe do NQI, membro do NQI, Coordenador do NQI destinatário.





2. Quem são os envolvidos no processo?

Citar os departamentos, setores, pessoas que estão envolvidas no processo

Equipe do NQI, membro do NQI, Coordenador do NQI destinatário (setor da UFCSPA ou órgão externo)



9. Deixar claro quem são os envolvidos

2. Quem são os envolvidos no processo?

Citar os denartamentos, setores, pessoas que estão envolvidas no processo

NQI PROAD PROPLAN.





2. Quem são os envolvidos no processo?

Citar os departamentos, setores, pessoas que estão envolvidas no processo

NQI, PROAD, PROPLAN.



Processo 1	IÕN	
	PROAD	
	PROPLAN	

